

Số: 04/ NQHĐ

Tráng Liệt, ngày 07 tháng 11 năm 2019

NGHỊ QUYẾT HỌP HỘI ĐỒNG
THÁNG 11 NĂM 2019

I. Thành phần: Giáo viên trong hội đồng

Tổng 36 Vắng:

- Chủ tọa: Đồng chí Vũ Đình Thuấn - Hiệu trưởng

- Thư kí: Đồng chí Chu Thị Hoài

II. Nội dung

1. Đánh giá kết quả hoạt động tháng 10

2. Triển khai chương trình nhiệm vụ công tác tháng 11

3. Thảo luận.

4. Kết luận chung.

Triển khai nội dung nghị quyết

A. Đánh giá kết quả hoạt động công tác tháng 10 năm 2019

I. Những hoạt động đã làm

1- Công tác tổ chức, tư tưởng chính trị:

- Tiếp nhận 1 cô giáo Phạm Thị Thủy từ trường TH Bình Xuyên về công tác tại trường, Hội đồng thầy giáo Vũ Đình Trường về công tác tại trường từ ngày 18/10/2019 (Phân công cô Thủy biên chế về tổ 1,2,3; Thầy Trường biên chế tổ 4,5.

- Chỉ đạo làm tốt công tác giáo dục tư tưởng, chính trị cho đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên; triển khai có hiệu quả phong trào học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh theo tinh thần chỉ đạo của Huyện ủy Bình Giang gắn với nội dung kỉ niệm ngày Bác Hồ gửi thư cho ngành giáo dục (15/10) và ngày phụ nữ Việt Nam (20/10);

- Triển khai, quán triệt kịp thời các văn bản chỉ đạo:

2- Công tác chuyên môn

- Duy trì tốt nề nếp dạy và học;

- Duyệt kế hoạch chuyên môn, phân công chuyên môn, thời khóa biểu, kế hoạch bồi dưỡng giáo viên với PGD;

- Xây dựng triển khai kế hoạch, thời khóa biểu dạy học theo nhóm đối tượng, dạy học sinh có năng khiếu bộ môn;

- Xây dựng và triển khai kế hoạch thi giáo viên giỏi và hội giảng kỉ niệm ngày phụ nữ Việt Nam 20/10, chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11;

- Kiểm tra, dự giờ giáo viên.

- Giáo viên đăng kí, xây dựng kế hoạch về đổi mới phương pháp dạy học;

- Tổ chuyên môn tổ chức chuyên đề cấp tổ;

- Ra đề, kiểm tra đánh giá ngoài học sinh khối 2,3;4;5

Kết quả:

STT	Họ và tên giáo viên	Lớp	Số HS dự KT	TB Bài KT môn Toán	TB Bài KT môn Toán	TB Bài KT môn Toán +TV
1	Nguyễn Thị Oanh	2G	35	8,5	8,2	8,3
2	Nguyễn Thị Kim Anh	2A	35	8,6	7,3	8,0
3	Phạm Thị Oanh	2B	33	8,6	7,3	7,9
4	Đặng Thị Tươi	2D	34	8,3	7,3	7,8

5	Phạm Thị Thanh Vân	2C	34	8,0	7,5	7,8
6	Vũ Thị Vân Anh	2E	35	8,1	7,3	7,7
	Tổng		206	8,3	7,5	7,9
1	Hoàng Thị Mến	3C	30	8,0	8,1	8,1
2	Hoàng Thị Hào	3E	28	7,7	8,1	7,9
3	Bùi Thị Vân Anh	3A	27	7,6	6,8	7,2
4	Vũ Thị Hoa	3D	28	7,2	7,1	7,1
5	Vũ Thị Hòa	3B	28	6,6	7,3	6,9
	Tổng		141	7,4	7,5	7,5
1	Vũ Thị Kiều Hoa	4B	35	8,4	8,4	8,4
2	Trần Thị Vân Anh	4C	36	8,1	8,1	8,1
3	Nguyễn Thị Ngân	4D	35	7,8	8,3	8,1
4	Chu Thị Hoà	4A	35	7,7	8,3	8,0
	Tổng		141	8,0	8,3	8,1
1	Dương Thị Kim Thêu	5C	32	8,3	8,5	8,4
2	Trịnh Thị Xuyên	5B	33	8,5	8,4	8,4
3	Vũ Thị Liên	5D	32	8,4	8,4	8,4
4	Nguyễn Thị Quyên	5A	32	8,3	8,5	8,4
	Tổng		129	8,4	8,4	8,4
	Tổng chung		617	8,1	7,9	8,0

3- Công tác PC

- Hoàn thiện hồ sơ, các biểu mẫu phổ cập.
- Duyệt hồ sơ phổ cập với phòng giáo dục

4- Công tác kiểm tra

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ, duyệt kế hoạch kiểm tra nội bộ với PGD
- Ra quyết định thành lập lực lượng kiểm tra
- Kiểm tra XLCM nghiệp vụ 4 Đ/C, xếp loại chuyên đề 2 đồng chí theo đúng kế hoạch
- Dự giờ, kiểm tra đột xuất
- Tổng kiểm tra hồ sơ đợt 1

5 - Công tác BD GV

- Xây dựng kế hoạch các cuộc thi, hội thi, giao lưu của giáo viên, học sinh trong năm học 2019 – 2020;
- Dự tập huấn phần mềm quản lý dữ liệu trường học tại Sở GD&ĐT (Đ/c Thuấn, Bến)
- Dự Triển khai việc xét tuyển viên chức theo kế hoạch;
- Cử GV tập huấn đổi mới Chương trình giáo dục phổ thông 2018 tại Bộ Giáo dục và Đào tạo (Đ/c Hằng)
- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn dành cho giáo viên giảng dạy tiếng Anh theo Đề án Victoria tại Phòng GD&ĐT;

6- Thư viện - Thiết bị.

- Sắp xếp và phân loại đồ dùng dạy học hợp lí
- Duy trì tốt hoạt động của phòng TV- TB .
- Mua bổ sung đồ dùng thiết bị
- Thành lập tổ chuyên môn thư viện, thiết bị dạy học:

7- Đoàn Đội :

- Duy trì tốt mọi hoạt động của đội cờ đỏ, đội tuyên truyền măng non.
- Tổ chức sinh hoạt Sao nhi đồng.

- Tổ chức tốt các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp; tổ chức ít nhất 1 tháng 1 tiết trải nghiệm cho học sinh.

- Đánh giá chuẩn xác các hoạt động của từng lớp để làm căn cứ xét thi đua.
- Xây dựng kế hoạch hoạt động chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11
- Phát động sổ sổ học tập chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20-11

8- Công tác chủ nhiệm

- Phát động thi đua Hội học – Hội giảng chào mừng 20/10 và 20/11
- Trang trí lớp học, bố trí tủ lớp, tủ sách dùng chung ngay tại đơn vị lớp
 - Duy trì tốt việc dạy và học
 - Quyết toán các khoản thu góp
 - Giáo viên chủ nhiệm luôn quan tâm đến các phong trào thi đua của lớp
 - Xây dựng kế hoạch phụ đạo h/s yếu, BDHSG
 - GVCN kết hợp với Đội để làm tốt các hoạt động NGLL

9. Công tác thi đua – GDTT

- Hoàn hồ sơ đăng kí thi đua duyệt với phòng giáo dục
- Xây dựng kế hoạch GDYT trường học
- Khám sức khỏe đầu năm cho học sinh
- Thành lập đội bóng đá mini, cờ vua cấp trường

10. Công tác quản lý chỉ đạo

- Đã nghiên cứu kĩ các văn bản hướng dẫn của các cấp xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học.

- Tổ chức kiểm tra CM và quản lý chất lượng giảng dạy.
- Chỉ đạo thực hiện tốt các nề nếp dạy và học
- Chỉ đạo các đoàn thể hoàn thiện các kế hoạch, duyệt kế hoạch các đoàn thể trong nhà trường.
- Hoàn thiện báo cáo đón đoàn thanh tra chuyên ngành

11. Công tác khác :

- Hưởng ứng ủng hộ ngày vì người nghèo, quỹ vì người nghèo
 - Hoàn thiện báo cáo quản lý tài chính đón đoàn thanh tra Bộ GD&ĐT;
 - Hoàn thành các khoản bảo hiểm học sinh, BHYT; hỗ trợ quỹ vì người nghèo; Hội cựu giáo chức huyện;
 - Phối hợp với CTCD đón đoàn kiểm tra công nhận cơ quan, đơn vị văn hóa năm 2019.

II. Hạn chế.

*** Công tác chuyên môn**

- Chất lượng khảo sát đánh giá ngoài ở khối 2; 3; 4; 5 còn thấp, số lượng học sinh đạt điểm dưới 5 còn nhiều tổng 4 khối môn toán 15 em, môn TV 20 em
 - Một số giáo viên đi dạy còn kíp giờ, chưa chú ý đến ý thức của học sinh;
 - Nhiều lớp ý thức học sinh truy bài đầu giờ, xếp hàng ra về chưa theo đúng quy định
 - Nhiều lớp chưa có ý thức trang trí lớp học của lớp mình, sách, vở đồ dùng học sinh xếp trong các tủ chưa khoa học, một số lớp chưa có ý thức giữ gìn cơ sở vật chất của lớp;
 - Ý thức học sinh giữ vở sạch, rèn chữ đẹp chưa thường xuyên.
 - Giáo viên chủ nhiệm nhiều đồng chí chưa quyết toán, nộp danh sách các khoản thu về nhà trường, quyết toán với hội.
 - Công tác phối hợp với đội, tổ chức sinh hoạt tập thể chưa cao

B. CÔNG THÁNG 11

Chủ đề: Thi đua dạy tốt, học tốt chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20-11

1- Công tác tổ chức, tư tưởng chính trị:

- Tiếp tục triển khai, làm tốt công tác giáo dục tư tưởng, chính trị cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, triển khai có hiệu quả phong trào học tập và làm theo tấm gương đạo đức HCM
 - Phát động hội học hội giảng chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11

- Xây dựng kế hoạch tổ chức tốt ngày 20/11
- Tạo điều kiện về vật chất và tinh thần động viên cán bộ giáo viên trong ngày lễ 20-11
- Sơ kết phong trào thi đua “Hai tốt”; kết quả 3 tháng thực hiện nhiệm vụ và các chỉ tiêu thi đua năm học.

- Làm thủ tục, hồ sơ về nghỉ hưu cho đồng chí Trịnh Thị Xuyên bắt đầu từ ngày 01/12/2019
- Bổ nhiệm tổ trưởng chuyên môn khối 4;5
- Xét nâng lương trước thời hạn năm 2019

2- Công tác chuyên môn

- Ôn tập, kiểm tra định kì giữa học kì I theo Thông tư 22/2016/TT-BGD&ĐT của Bộ GD&ĐT;

- Chấm VSCĐ lần 1;

- Xây dựng tiết dạy, chuẩn bị tốt các nội dung tham dự hội thi GVG cấp huyện

Thời gian: Ngày 26/11/2019 làm bài phần kiểm tra năng lực

Ngày 3/12/2019 thi giảng tại trường TH Vĩnh Hồng

- Xây dựng kế hoạch tổ chức cuộc thi quyền và bốn phần trẻ em, OLYMPIC tiếng Anh, toán trên internet, theo dõi các em học sinh của trường tham gia các vòng tự luyện, tổ chức vòng thi cấp trường, tự luyện các vòng để thi các cấp theo đúng thời gian của ban tổ chức;

- Chỉ đạo tổ chức tốt phong trào thi đua Dạy tốt - Học tốt, tiếp tục tổ chức hội học, hội giảng chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11, kết hợp Hội thi GVG cấp trường, lựa chọn và bồi dưỡng giáo viên tham dự cấp huyện.

- Tiếp tục ổn định và duy trì mọi nề nếp chuyên môn, tập trung chỉ đạo nâng cao chất lượng dạy học, dạy học theo nhóm đối tượng;

- Tổng kiểm tra hồ sơ lần 1;

- Chuẩn bị tốt hồ sơ, các nội dung đón đoàn thanh tra chuyên ngành vào ngày 11;12;13

- Chỉ đạo chuyên môn tổ chức triển khai ôn tập, ra đề tổ chức kiểm tra đánh giá ngoài các khối, lớp, bài kiểm tra để giáo viên theo dõi kết quả và điều chỉnh quá trình dạy học, không thông báo tới học sinh và phụ huynh.

- Chỉ đạo chuyên môn xây dựng kế hoạch hội khỏe Phù Đổng cấp trường

- Chỉ đạo nâng cao chất lượng thể dục giữa giờ, giáo dục thể chất

- Triển khai sân chơi “Ý tưởng trẻ thơ” năm học 2019 - 2020

- Chỉ đạo chuyên môn xây dựng kế hoạch sinh hoạt tập thể chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11 (Dự kiến tổ chức với học sinh vào sáng ngày 20/11)

Chương trình buổi lễ chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11

1. Chào cờ, tuyên bố lí do, đại biểu chúc mừng.

2. Hiệu trưởng nhà trường lên đọc diễn văn 20/11

3. Ý kiến phát biểu của các đại biểu về dự buổi lễ.

4. Chương trình văn nghệ, chúc mừng buổi lễ.

5. Bế mạc buổi lễ

Quay số số học tập

Phân công công việc

Thời gian	Trình tự nội dung	Người thực hiện
Ngày 20-11	Đón tiếp đại biểu	Tập thể cán bộ giáo viên
7h30	Chào cờ, tuyên bố lí do, đại biểu chúc mừng.	Đồng chí Hiểu
8h	Đọc diễn văn 20/11	Đ/c Thuấn
8h15'	Học sinh phát biểu tri ân	Học sinh (1HS lớp 5: Đ/c Xuyên lựa chọn HS)
8h25'	Ý kiến phát biểu của các đại biểu về dự buổi lễ.	Đại biểu

8h30'	Chương trình văn nghệ, chúc mừng buổi lễ, trò chơi	Đồng chí Thêu, đội
9h15'	Bế mạc buổi lễ	Đồng chí Thêu
Ngày 19-11	Trang trí	Đồng chí Công; Trường, các đồng chí đoàn viên. Kết hợp cùng các đồng chí công đoàn nhà trường.
Ngày 15-11	Mời đại biểu	Đồng chí Thêu kết hợp cùng ban chấp hành công đoàn, đ/c Hoài
Ngày 18-11	Tổ chức đặt com	Ban chấp hành công đoàn kết hợp cùng đồng chí Hoài, Đồng chí Bến.
	Tiếp tân	Oanh, Hào, Ngân, Hào, Kim Anh, Hoa
	Chuẩn bị và phụ trách máy	Đ/c Bến
	Văn nghệ	Đồng chí Hằng, đoàn đội....

3- Công tác PC – Trường chuẩn quốc gia

- Hoàn thiện hồ sơ, các biểu mẫu chuẩn bị đón đoàn KT phổ cập của tỉnh;
- Kiểm tra cơ sở vật chất, hoàn thiện các tiêu chí trường chuẩn

4- Công tác kiểm tra:

- Kiểm tra XLCM nghiệp vụ 7 Đ/C, xếp loại chuyên đề 3 đồng chí
- Dự giờ, kiểm tra đột xuất
- Chuẩn bị các nội dung đón đoàn thanh tra chuyên ngành từ ngày 11 đến ngày 13/11

5 - Công tác BD GV

- Dự chuyên đề, tập huấn các cấp.
- Bồi dưỡng các nội dung tự bồi dưỡng theo đúng kế hoạch

6- Thư viện - Thiết bị - Cơ sở vật chất

- Duy trì tốt hoạt động của phòng TV- TB .
- Tiếp tục phát động tủ sách dùng chung trong nhà trường.
- Ban CSVN trang trí các bảng biểu văn phòng, theo dõi nhắc nhở vệ sinh, trang trí các lớp.

7- Đoàn Đội :

- Duy trì tốt mọi hoạt động của đội cờ đỏ, đội tuyên truyền măng non.
- Tổ chức phát động làm báo tường, báo viết hoặc báo ảnh, vẽ tranh về chủ đề 20/11
- + Xây dựng kế hoạch tổ chức chấm báo tường, báo viết, tranh vẽ, quay số số học tập.
- Đánh giá chuẩn xác các hoạt động của từng lớp để làm căn cứ xét thi đua.
- Xây dựng kế hoạch hoạt động chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11

8- Công tác chủ nhiệm

- Phát động thi đua Hội học – Hội giảng chào mừng 20/11
- Trang trí lớp học, bố trí tủ lớp, tủ sách dùng chung ngay tại đơn vị lớp
- Duy trì tốt việc dạy và học
- Quyết toán các khoản thu góp
- Quan tâm đến các phong trào thi đua của lớp. Chú ý GD đạo đức.
- Xây dựng kế hoạch phụ đạo h/s yếu , BDHS có năng khiếu
- GVCN kết hợp với Đội để làm tốt các hoạt động NGLL
- Chấm vở sạch chữ đẹp lần 1
- Nhắc nhở học sinh thực hiện tốt quy định của trường, lớp, giữ gìn tài sản của trường, của lớp.

9- Công tác thi đua – GDTT

- Sơ kết phong trào thi đua đợt 1, phát động thi đua đợt 2
- Tập luyện đội bóng đá mini của trường

C- Ý KIẾN THẢO LUẬN:

.....

.....

.....

.....

.....