

Số: 08/NQHĐ

Kẻ Sắt, ngày 07 tháng 04 năm 2020

**NGHỊ QUYẾT HỌP HỘI ĐỒNG**

**THÁNG 04 NĂM 2020**

**I. Thành phần:** Cán bộ, giáo viên trong hội đồng ( họp trực tuyến)

Tổng 35: Vắng: 0

- Chủ tọa: Đồng chí Vũ Đình Thuận - Hiệu trưởng

- Thư kí: Đồng chí Chu Thị Hoài

**II. Nội dung**

**1. Đánh giá kết quả hoạt động tháng 3**

**2. Triển khai chương trình nhiệm vụ công tác tháng 4**

**3. Thảo luận.**

**4. Kết luận chung.**

**Triển khai nội dung nghị quyết**

**A. Đánh giá kết quả hoạt động công tác tháng 3 năm 2020**

**I. Những hoạt động đã làm được**

**1. Công tác tư tưởng chính trị, tổ chức:**

- Thi đua lập thành tích chào mừng ngày Quốc tế phụ nữ (08/3), ngày thành lập Đoàn thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh (26/3) và tháng Thanh niên;

- Nhà trường chỉ đạo triển khai và thực hiện nghiêm túc kế hoạch phòng, chống dịch bệnh viêm phổi do virus corona gây ra theo chỉ đạo của cấp trên. Xây dựng phương án phòng dịch cụ thể, chi tiết trước khi đón học sinh đi học trở lại.

- Triển khai kịp thời các văn bản chỉ đạo của cấp trên.

- Chỉ đạo cán bộ, giáo viên tham gia có hiệu quả các cuộc thi do cấp trên phát động.

- Tuyên truyền nâng cao đạo đức nhà giáo

**2. Hoạt động dạy và học.**

**- Tiếp tục hội học hội giảng, thi giáo viên giỏi cấp trường mừng Đảng mừng xuân chào mừng ngày QTPN 8/3 và ngày thành lập ĐTN-CSHCM.**

- Nhà trường đã xây dựng phương án tiếp nhận học sinh sau kì nghỉ phòng chống dịch Covid-19 theo chỉ đạo của ngành

+ Sáng giáo viên đến trường sớm trước 6h45; Cán bộ y tế và tổ văn phòng đến trước 6 giờ 30

+ Tổ văn phòng cùng giáo viên chuyên phụ trách ngoài công trường và hiên tầng 1 cầu thang cung cấp nước rửa tay khô cho học sinh

+ Giáo viên chủ nhiệm phụ trách tại lớp và nhắc nhở, hướng dẫn học sinh của lớp về các rửa tay, đeo khẩu trang đúng cách và vệ sinh phòng bệnh.

+ Mỗi buổi học GV vệ sinh lớp học trước khi ra về

- Ổn định mọi nề nếp chuyên môn khi đón học sinh trở lại trường; tập trung bồi dưỡng, phụ đạo các đối tượng học sinh;

- Tăng cường soạn câu hỏi, bài tập, hướng dẫn học sinh tự học ở nhà, học trực tuyến;

- Thực hiện bồi dưỡng chương trình thay sách giáo khoa phổ thông theo công văn 308 của SGD Hải Dương.

- Tổ chức nghiên cứu nội giảm nội dung chương trình của BGD

- Tham dự tốt các lớp tập huấn dạy học trực tuyến

- Tổ chức và duy trì tốt dạy học trực tuyến ở tất các khối lớp

- Tổ chức thảo luận trực tuyến về lựa chọn SGK lớp 1 năm học 2020 – 2021

- Hoàn thiện hồ sơ lựa chọn SGK lớp 1 năm học 2020 – 2021

- Duy trì tốt vệ sinh trường lớp, trực trường trong thời gian nghỉ phòng chống dịch

### **3. Công tác PC, kiểm định chất lượng – Trường chuẩn quốc gia**

- Duy trì tốt sĩ số học sinh, theo dõi học sinh chuyển đi chuyển đến thường xuyên.

- Điều tra trẻ 5 tuổi đang học trường trên địa bàn, có khẩu tại địa phương ( Biên bản có xác nhận của trường mầm non)

- Rà soát, cập nhật, bổ sung hồ sơ, xử lý số liệu phổ cập, đặc biệt là trẻ sinh năm 2014 chuẩn bị cho công tác tuyển sinh năm học 2020 - 2021.

- Rà soát các tiêu chí, tham mưu với địa phương xây dựng CSVC đảm bảo trường đạt chuẩn quốc gia mức 2

#### **4. Thư viện - Thiết bị.**

- Vệ sinh, trì tốt hoạt động của phòng TV- TB;  
- Tổ chức tuyên truyền, giới thiệu sách, thi giới thiệu sách trực tuyến và trên trang website của nhà trường

#### **5. Công tác chủ nhiệm:**

- Tuyên truyền, nhắc nhở học sinh ý thức phòng bệnh  
- Tổ chức hướng dẫn GV và phụ huynh cách đăng nhập phần mềm dạy học trực tuyến, tổ chức tốt dạy học trực tuyến.

#### **6. Công tác bồi dưỡng**

- Tham dự Hội thảo trực tuyến giới thiệu sách giáo khoa lớp 1 môn tiếng Anh theo Chương trình GDPT 2018 tại Hội trường Phòng GD&ĐT;  
- Tiếp tục nghiên cứu, thảo luận và lựa chọn bộ sách giáo khoa  
- Tham dự đầy đủ các lớp tập huấn trực tuyến

#### **7. Công tác quản lý chỉ đạo**

- Chỉ đạo cán bộ phận chuyên môn thực hiện đúng kế hoạch  
- Nộp báo cáo đúng thời gian

#### **B. Công tháng 4**

##### **1. Công tác tư tưởng chính trị, tổ chức, thi đua, công tác truyền thông**

- Triển khai kịp thời các văn bản chỉ đạo của cấp trên.  
- Đẩy mạnh các hoạt động chào mừng Quốc lễ 10/3, 44 năm ngày Giải phóng Miền Nam thống nhất đất nước (30/4/1975-30/4/2020) và ngày Quốc tế Lao động (01/5).

- Tiếp tục chỉ đạo triển khai và thực hiện nghiêm túc kế hoạch phòng, chống dịch bệnh viêm phổi do virus corona gây ra theo chỉ đạo của cấp trên. Xây dựng phương án phòng dịch cụ thể, chi tiết trước khi đón học sinh đi học trở lại.

- Tuyên truyền nâng cao đạo đức nhà giáo  
- Kết hợp với các cấp tổ chức thi tuyển viên chức năm 2020

## **2. Hoạt động dạy và học.**

- Thực hiện tốt các phương án tiếp nhận học sinh sau kì nghỉ phòng chống dịch Covid-19 theo chỉ đạo của ngành

- Duy trì tốt nề nếp dạy và học ngay sau khi học sinh đi học trở lại;

- Dạy học trực tuyến nội dung chương trình theo sự chỉ đạo của các cấp

- Chỉ đạo các trường hưởng ứng cuộc thi “Nâng cao nhận thức phòng tránh tai nạn bom mìn...”.

## **3. Công tác PC**

- Duy trì tốt sĩ số học sinh, theo dõi học sinh chuyển đi chuyển đến thường xuyên.

- Tiến hành điều tra và vào phiếu, sổ tạo nguồn trong độ tuổi (từ tháng 9/2020).

- Rà soát, bổ sung hồ sơ, xử lý số liệu năm 2020.

## **4. Thư viện - Thiết bị.**

- Sắp xếp lại phòng thư viện theo đúng yêu cầu

- Đăng kí phát hành sách, vở, thiết bị học tập.. phục vụ học tập năm học 2020-2021 cho học sinh với PGD;

- Tự kiểm tra, đánh giá Thư viện theo 5 tiêu chuẩn ban hành kèm theo Quyết định số 01 của Bộ GD&ĐT;

- Phát sách, vở cho học sinh chuẩn bị cho năm học 2020-2021

- Tiếp tục xây dựng tủ sách dùng chung

## **5. Công tác chủ nhiệm:**

- Chuẩn bị tốt các điều kiện và vệ sinh lớp học đón học sinh học trở lại

- Rèn ý thức học sinh lớp mình.

- Quan tâm đến mọi đối tượng học sinh, thông tin 2 chiều giữa GV và phụ huynh học sinh

- Tuyên truyền, nhắc nhở học sinh ý thức phòng bệnh

- Kết hợp thư viện thực hiện tốt công tác phát hành chuẩn bị cho năm học 2020-2021

## **6. Đoàn Đội :**

- Duy trì tốt mọi hoạt động của đội cờ đỏ, đội tuyên truyền măng non.

- Tham dự giao lưu chiến sĩ nhỏ Điện Biên
- Chuẩn bị tốt các nội dung đón đoàn KT công tác đội.
- Xây dựng kế hoạch hoạt động câu lạc bộ hè 2020

### **7. Công tác quản lý chỉ đạo**

- Chỉ đạo các bộ phận chuyên môn thực hiện đúng kế hoạch
- Chỉ đạo thực hiện tốt các văn bản chỉ đạo của các cấp

### **C. Ý KIẾN THẢO LUẬN:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Chủ tọa**

Kẻ Sặt, ngày 2 tháng 4 năm 2020  
**Thư ký**

**Vũ Đình Thuấn**