

Số: 09/NQHĐ

Tráng Liệt, ngày 08 tháng 05 năm 2019

NGHỊ QUYẾT HỌP HỘI ĐỒNG
THÁNG 05 NĂM 2019

I. Thành phần: Cán bộ, giáo viên trong hội đồng
Tổng 32 Vắng

- Chủ tọa: Đồng chí Vũ Đình Thuần - Hiệu trưởng
- Thư kí: Đồng chí Chu Thị Hoài

II. Nội dung

- 1. Đánh giá kết quả hoạt động tháng 4**
- 2. Triển khai chương trình nhiệm vụ công tác tháng 5**
- 3. Thảo luận.**
- 4. Kết luận chung.**

Triển khai nội dung nghị quyết

A. Đánh giá kết quả hoạt động công tác tháng 4 năm 2019

I. Những hoạt động đã làm được

1. Công tác tư tưởng chính trị, tổ chức, thi đua, công tác truyền thông

- Triển khai kịp thời các văn bản chỉ đạo của cấp trên.
- Đẩy mạnh các hoạt động chào mừng Quốc lễ 10/3, 44 năm ngày Giải phóng Miền Nam thống nhất đất nước (30/4/1975-30/4/2019) và ngày Quốc tế Lao động (01/5).
- Tuyên truyền, nâng cao đạo đức nhà giáo;
- Tự đánh giá các tiêu chí thi đua, hoàn thiện báo cáo thi đua nộp về phòng thi đua tổng hợp, đón đoàn kiểm tra thi đua cuối năm học.
- Chỉ đạo cán bộ, giáo viên tham gia có hiệu quả các cuộc thi do cấp trên phát động.
- Họp BLĐ mở rộng, họp hội đồng, phân công tạm thời giáo viên chuẩn bị nghiệm thu bàn giao chất lượng cuối năm.
- Khảo sát đánh giá bạo lực học đường theo công văn 437/KH- BCD1038
- Động viên giáo viên tham gia đăng ký hiến máu tình nguyện

2. Hoạt động dạy và học.

- Duy trì tốt nề nếp dạy và học;
- Tập trung đổi mới phương pháp dạy học nâng cao chất lượng, xây dựng kế hoạch ôn tập chuẩn bị tốt hoàn thành chương trình, bàn giao chất lượng cuối năm học, xét và công nhận hoàn thành chương trình tiểu học;
- Chỉ đạo dạy lịch sử địa phương vào tuần 31 với học sinh khối 5, các khối khác nghiên cứu để giảng dạy phân tìm hiểu về địa phương.
- Tham dự Thi Violympic Toán trên Internet cấp toàn quốc
- Tham dự “Ngày hội chữ đẹp” và Giao lưu “Em tập sáng tác truyện thiếu nhi” cấp huyện năm học 2018 - 2019;

Kết quả:

Kết quả "Ngày hội chữ đẹp" cấp huyện	Khối 3	2 (1 nhì , 1 ba)
	Khối 4	1 (Giải nhì)
Em tập sáng tác truyện (số lượng đạt giải cấp huyện).		5 (5 tác phẩm gửi cấp Tỉnh) Kết quả cấp tỉnh có 1 giải A, 21 giải B và 2 giải C

- Tham dự Giao lưu “Trạng Nguyên nhỏ tuổi” lần thứ ba dành cho học sinh khối lớp 5

Kết quả:

STT	Họ và tên	Năm sinh			Lớp	Kết quả	Ghi chú
		Ngày	Tháng	Năm			
1	Vũ Tuấn Anh	6	6	2008	5C	Thám hoa	
2	Luyện Hoàng Quỳnh Anh	15	8	2008	5C	Thám hoa	
3	Phạm Quang Hưng	19	12	2008	5D	Thám hoa	
4	Nguyễn Vũ Thảo Linh	12	8	2008	5A	Thám hoa	
5	Đỗ Thế Nhật Minh	8	1	2008	5D	Bảng nhãn	
6	Nguyễn Việt Nhật	21	1	2008	5C	Bảng nhãn	
7	Phạm Minh Ngọc	2	11	2008	5A	Bảng nhãn	
8	Vũ Lăng Kỳ	30	12	2008	5B	Thám hoa	
9	Vũ Đỗ Việt Tú	22	12	2008	5D	Trạng Nguyên	

- Tham dự giao lưu chiến sĩ nhỏ Điện Biên kết quả đạt giải nhất

- Chuyên môn hoàn thiện kiểm tra bồi dưỡng giáo viên, báo cáo kết quả về nhà trường:

- Đón đoàn KT thi đua của UBND huyện kết quả kiểm thi đua đạt 91,5/100 điểm, Kết quả xây dựng trường học thân thiện học sinh tích cực đạt 92/100 điểm.

- Họp hội đồng ra đề kiểm tra cuối năm

- Lập kế hoạch tổ chức cho học sinh đăng kí tham gia các câu lạc bộ hè 2019:

- Kiểm tra chuyên môn, nghiệp vụ, chuyên đề giáo viên theo kế hoạch

- Tổ chức giao lưu tiếng Anh cùng công ty Edemy

3. Công tác PC

- Duy trì tốt sĩ số học sinh, theo dõi học sinh chuyển đi chuyển đến thường xuyên.

- Tiến hành điều tra và vào phiếu, sổ tạo nguồn trong độ tuổi (từ tháng 9/2019).

- Rà soát, bổ sung hồ sơ, xử lý số liệu năm 2019.

4. Thư viện - Thiết bị.

- Sắp xếp lại phòng thư viện theo đúng yêu cầu, chuẩn bị tốt hồ sơ đón đoàn KT thi đua

- Đăng kí phát hành sách, vở, thiết bị học tập.. phục vụ học tập năm học 2019-2020 cho học sinh với PGD;

- Tự kiểm tra, đánh giá Thư viện theo 5 tiêu chuẩn ban hành kèm theo Quyết định số 01 của Bộ GD&ĐT gửi về PGD trước 20/4/2019;

- Phát sách, vở cho học sinh chuẩn bị cho năm học 2019-2020
- Tiếp tục xây dựng tủ sách dùng chung

5. Công tác chủ nhiệm:

- Rèn ý thức học sinh lớp mình.
- Quan tâm đến mọi đối tượng học sinh, thông tin 2 chiều giữa GV và phụ huynh học sinh thường xuyên.
- Bồi dưỡng học sinh có năng khiếu, phù đạo học sinh yếu chuẩn bị kiểm tra cuối năm.
- Quyết toán các khoản thu góp, nộp hồ sơ các khoản thu góp về bộ phận tài chính.
- Kết hợp đoàn đội tổ chức tốt sinh hoạt tập thể
- Kết hợp thư viện thực hiện tốt công tác phát hành chuẩn bị cho năm học 2019-2020

6. Đoàn Đội :

- Duy trì tốt mọi hoạt động của đội cờ đỏ, đội tuyên truyền măng non.
- Tham dự giao lưu chiến sĩ nhỏ Điện Biên
- Xây dựng kế hoạch hoạt động câu lạc bộ hè 2019
- Tổ chức triển khai chương trình tặng sản phẩm nước uống Nestle MILO cho học sinh tiểu học theo công văn số 450/SGDDĐT-CTTT ngày 27/3/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

7. Công tác quản lý chỉ đạo

- Chỉ đạo cán bộ phận chuyên môn thực hiện đúng kế hoạch
- Chỉ đạo các bộ phận tự đánh giá công tác thi đua cuối năm
- Chỉ đạo hoàn thành tốt kế hoạch công tác tháng 4

II. Những hạn chế.

*** Đánh giá chung:**

Nhà trường đã cơ bản hoàn thành các công việc tháng 4/2019, tuy nhiên vẫn còn bộc lộ một số hạn chế nhất định. đề nghị các bộ phận , đoàn thể trong nhà trường cần phát huy mặt mạnh, sớm khắc phục những hạn chế đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ năm học .

B. Công tháng 5

Chủ đề: Bác Hồ kính yêu

1. Công tác tư tưởng chính trị, tổ chức, thi đua

- Triển khai kịp thời các văn bản chỉ đạo của cấp trên.
- Tự đánh giá, bình xét các danh hiệu thi đua cuối năm, hoàn thiện hồ sơ thi đua nộp về phòng theo đúng thời gian quy định.
- Hoàn thiện đánh giá chuẩn giáo viên phổ thông

2. Hoạt động dạy và học.

- Duy trì tốt nề nếp dạy và học
- Chỉ đạo nghiêm túc, có chất lượng chương trình thời khóa biểu.
- Thực hiện đúng HD chương trình các môn học của BGD, nghiên cứu kỹ kiến thức kỹ năng cơ bản của các tiết dạy
- Thực hiện nghiêm túc giờ giấc ra vào lớp. Tuyệt đối không làm việc riêng trong lớp.
- Soạn bài và dạy trên lớp đảm bảo đúng yêu cầu KTKN cơ bản.
- Chấm chữa bài thường xuyên theo quy định, lấy điểm cập nhật thường xuyên.
- Ôn tập cho học sinh chuẩn bị kiểm tra chất lượng cuối năm học.
- Hoàn thành chương trình năm học.
- Hoàn thiện cơ sở dữ liệu ngành
- Xây dựng kế hoạch kiểm tra cuối năm

- Nghiên cứu các biểu mẫu, tập hợp báo cáo chuyên môn nộp báo cáo đúng thời gian quy định.

- Chỉ đạo vào điểm, vào học bạ theo đúng hướng dẫn.

- Chỉ đạo chuyên môn xây dựng kế hoạch ôn tập chuẩn bị cho nhiệm vụ và bàn giao chất lượng cuối năm, xét hoàn thành chương trình tiểu học.

Tổ chức tổng kết năm học, tổng kết hoạt động chuyên môn, tổ chức lễ tri ân cho học sinh lớp 5, bàn giao học sinh về sinh hoạt hè tại địa phương.

2- Công tác PC

- Duy trì tốt sĩ số học sinh, theo dõi học sinh chuyển đi chuyển đến thường xuyên.

3- Công tác kiểm tra:

- Kiểm tra cuối năm.

4- Sinh hoạt tổ chuyên môn.

- Sinh hoạt tổ chuyên môn theo đúng quy định.

- Tổng kết bình xét thi cá nhân, thi đua tổ, đánh giá chuẩn giáo viên phổ thông

5 - Công tác BD GV

- Giáo viên nghiên cứu kỹ dạy học theo chuẩn kiến thức, kỹ năng của các khối lớp, đặc biệt là khối lớp mình phụ trách.

- Hoàn thiện nội dung tự bồi dưỡng trong năm.

- Kiểm tra công tác bồi dưỡng năm học theo thông tư 32.

6- Thư viện - Thiết bị.

- Cung ứng đồ dùng, sách vở cho học sinh chuẩn bị cho năm học mới.

- Thống kê chuẩn bị kiểm kê thư viện, thiết bị dạy học bàn giao hè.

7 - Công tác chủ nhiệm:

- Rèn ý thức học sinh lớp mình.

- Quan tâm đến mọi đối tượng học sinh, thông tin 2 chiều giữa GV và phụ huynh học sinh thường xuyên.

- Nhắc nhở học sinh ôn tập chuẩn bị kiểm tra cuối năm;

- Tổng kết bình xét thi đua cá nhân, tập thể lớp.

8. Đoàn Đội :

- Duy trì tốt mọi hoạt động của đội cờ đỏ, đội tuyên truyền măng non.

- Tổng kết công tác Đoàn. Bàn giao đội viên, nhi đồng về sinh hoạt hè tại địa phương

- Đăng ký Câu lạc bộ hè 2019 với ban chấp hành đoàn, ban chỉ huy liên đội tại các khu dân cư.

9. Công tác thông tin báo cáo

- Báo cáo các hoạt động cuối năm theo đúng thời gian quy định.

10. Công tác quản lý chỉ đạo

- Chỉ đạo cán bộ phận chuyên môn thực hiện đúng kế hoạch

- Chỉ đạo bộ phận tài chính hoàn thiện các chứng từ đã tạm ứng hoạt động, thanh toán tiền tăng tiết, tiền dạy thay cho giáo viên, tiền học theo đối tượng... hết năm học.

- Các bộ phận chuyên môn thanh quyết toán các khoản thu chi hết năm học.

- Tham mưu với địa phương trong công tác xã hội hóa giáo dục chuẩn bị cơ sở vật chất cho năm học 2019 – 2020.

C. Ý KIẾN THẢO LUẬN:

.....

Kết luận của chủ tọa:

Nhiệm vụ trọng tâm trong tháng:

Chủ tọa

Tráng Liệt, ngày 8 tháng 5 năm 2019
Thư ký

Vũ Đình Thuận