

**KẾ HOẠCH TỔ CHỨC LỄ KHAI GIẢNG**  
**NĂM HỌC 2019-2020**

Thực hiện Công văn số 1171/SGDĐT-VP ngày 16/8/2019 của Sở GD&ĐT Hải Dương, về việc hướng dẫn tổ chức các hoạt động đầu năm học 2019-2020

Căn cứ vào chương trình công tác năm học 2019-2020 của trường Tiểu học Tráng Liệt, Hiệu trưởng nhà trường chỉ đạo xây dựng kế hoạch tổ chức Lễ khai giảng năm học 2019-2020, cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

Thông qua Lễ khai giảng giúp cán bộ, giáo viên, công nhân viên và học sinh nhận thức sâu sắc về trách nhiệm, nhiệm vụ của nhà trường trong sự nghiệp giáo dục và đào tạo thế hệ trẻ góp phần phát triển sự nghiệp giáo dục và đào tạo của địa phương.

Đẩy mạnh phong trào thi đua “Dạy tốt-Học tốt”, cuộc vận động “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh” và triển khai thực hiện Nghị quyết 29-NQ/TW của Bộ chính trị về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, thực hiện chương trình hành động của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Phòng giáo dục Bình Giang.

Tạo không khí vui tươi, phấn khởi, giúp cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh sẵn sàng bước vào năm học mới và tích cực, cố gắng hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, góp phần hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học.

Chuẩn bị chu đáo về mọi mặt để Lễ khai giảng năm học mới diễn ra với nghi lễ trang trọng, thực sự là ngày hội toàn dân đưa trẻ đến trường.

**II. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM**

- Thời gian: 07h10, thứ tư ngày 5 tháng 9 năm 2019.
- Địa điểm: Sân trường.

**III. THÀNH PHẦN**

**1. Khách mời**

- Lãnh đạo Phòng giáo dục Bình Giang;
- Lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, UBND các ban ngành xã Tráng Liệt;
- Các nhà doanh nghiệp, các công ty;
- Đại diện hội cha mẹ học sinh nhà trường;
- Tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường;

**2. Học sinh**

- Học sinh toàn trường;

**IV. NỘI DUNG**

**1. Đón tiếp đại biểu (07h00-07h10)**

## **2. Phần Lễ (07h10-07h55)**

- 2.1. Đón học sinh lớp 1;
- 2.2. Chào cờ, hát quốc ca (Tất cả học sinh, cán bộ, giáo viên, nhân viên và đại biểu cùng hát);
- 2.3. Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;
- 2.4. Đọc thư của chủ tịch nước nhân ngày khai giảng;
- 2.5. Diễn văn khai giảng năm học mới;
- 2.6. Đánh trống khai trường;
- 2.7. Phát biểu và chúc mừng Đại biểu khách mời ( Nếu có)
- 2.8. Bế mạc buổi lễ

## **3. Phần hội (07h55-08h40)**

- 3.1. Văn nghệ (giáo viên và học sinh);
- 3.2. Các tiết mục sinh hoạt tập thể

## **V. QUY ĐỊNH CHUNG**

### **1. Đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên**

Nữ: áo dài; nam áo trắng- ca vát, quần tối màu;

### **2. Đối với học sinh**

Mặc đồng phục

## **VI. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ**

### **1. Ban giám hiệu**

- Ông Vũ Đình Thuấn - Hiệu trưởng - chỉ đạo chung;
- Bà Phạm Thị Hiếu – Phó Hiệu trưởng – Trưởng ban tổ chức, phụ trách cơ sở vật chất, lao động vệ sinh toàn trường;
- Bà Dương Thị Kim Thêu – CTCĐ – phụ trách đón khách và khánh tiết;
- Bà Chu Thị Hoài – Tổ trưởng văn phòng – phụ trách viết và chuyển giấy mời.

### **2. Đoàn thanh niên**

- Ông Phạm Văn Công (BT đoàn trường), bà Trần Thị Thu Hằng(TPT) – phụ trách trang trí khánh tiết, văn nghệ học sinh.

### **3. Công đoàn**

- Bà Dương Thị Kim Thêu – CTCĐ – phụ trách hoa;
- Bà Lê Thị Hảo, Nguyễn Thị Kim Anh, Phạm Thị Bến, Chu Thị Hoài, Vũ Thị Anh, Nguyễn Thị Ngân – CĐV – phụ trách nước uống;
- Ông, bà: Vũ Thị Lãng, Ông Phạm Văn Công - CĐV – phụ trách trang trí trống;
- Ông Ông Phạm Văn Công – CĐV – phụ trách loa đài, âm thanh, nhạc;
- Ông, bà: Phạm Văn Công, Nguyễn Thị Ngân, Trần Văn Anh, Bùi Văn Anh, – CĐV – phụ trách khánh tiết, băng zôn;
- Ông, bà: Vũ Thị Liên, Trịnh Thị Xuyên, Nguyễn Thị Quyên, Dương Thị Kim Thêu, Vũ Thị Kiều Hoa – CĐV – phụ trách kê bàn ghế, trang trí;

- Ông, bà: Nguyễn Thị Hiểu, Dương Thị Kim Thêu, Chu Thị Hoài, Lê Thị Hảo, Nguyễn Thị Kim Anh – CDV – phụ trách đón khách, tiếp khách;

**4. Giáo viên chủ nhiệm lớp**

- Tập trung, quản lý học sinh lớp CN;
- Chuẩn bị bóng bay;
- Chuẩn bị cờ tổ quốc (mỗi lớp 01 cờ);

**5. Tổ văn phòng**

- Chuẩn bị nước uống (các phòng tiếp khách, phòng hội đồng...);

**6. Người thực hiện lễ khai giảng**

6.1. Đón Học sinh lớp 1: Bà Dương Thị Kim Thêu – GV chủ nhiệm khối 1;

6.2. Tổ chức: Bà Phạm Thị Hiểu – PHT;

6.3. Đọc thư của chủ tịch nước nhân ngày khai giảng: Bà Dương Thị Kim Thêu - CTCD;

6.4. Diễn văn khai giảng và đánh trống khai trường: Ông Vũ Đình Thuần – HT;

6.5. Chuẩn bị hoa và Nhận hoa từ đại biểu: Nguyễn Thị Ngân; Nguyễn Thị Oanh, Nguyễn Thị Kim Anh, Lê Thị Hảo

6.6. Dẫn chương trình văn nghệ và phần hội: Bà Dương Thị Kim Thêu;

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Lễ khai giảng năm học 2019-2020 trường Tiểu học Tráng Liệt. Yêu cầu các cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh căn cứ vào nội dung công việc và nhiệm vụ được phân công, chủ động xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Phòng GD&ĐT (để b/c);
- BGH, CD, ĐTN (T/h)
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Vũ Đình Thuần**